

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт развития семейного устройства»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ИРСУ»

А.Н. Евсевичева

01 октября 2018 г.



ОТЧЕТ

о результатах самообследования
автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт развития семейного устройства»

Москва, 2018

Самообследование АНО ДПО «ИРСУ» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Для проведения самообследования была создана экспертная группа в составе: Евсеевичева Анастасия Николаевна, директор АНО ДПО «ИРСУ»; Петрановская Людмила Владимировна, руководитель образовательных программ АНО ДПО «ИРСУ», Журавлева Елена Анатольевна, внешний эксперт. Период, проанализированный в проведенном самообследовании: 03 мая – 31 декабря 2017 г.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, который был рассмотрен педагогическим советом ИРСУ (протокол заседания педагогического совета от 01.10.18 № 3/18)

1. Система управления организацией

Деятельность АНО ДПО «ИРСУ» регламентирована Уставом, утвержденным 18.06.2012 г. с изменениями от 09.04.2018 г., и системой локальных нормативных актов организации.

ИРСУ является некоммерческой образовательной организацией дополнительного профессионального образования, осуществляющей образовательную деятельность на основании лицензии Департамента образования г. Москвы (регистрационный № 038380 от 02 мая 2017 г.).

Фактический адрес организации:

101000, г. Москва, Армянский пер., д. 7, подъезд 1.

Адрес официального сайта в сети Интернет: www.irsu.info

АНО ДПО «ИРСУ» (далее – Институт) является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на

основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области образования.

Учредителями Института являются физические лица – граждане Российской Федерации:

Альшанская Елена Леонидовна,

Евсеевичева Анастасия Николаевна,

Петрановская Людмила Владимировна.

Управление Институтom осуществляется Собранием Учредителей и Директором.

Высшим органом управления Институтom является Собрание Учредителей. Заседания Собрания Учредителей проводятся не реже одного раза в год. Работой Собрания Учредителей руководит председатель, избираемый в день проведения заседания. Собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины членов Собрания Учредителей. К компетенции Собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:

1. утверждение Устава Института, внесение изменений в Устав Института;
2. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
3. определение порядка приема в состав учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
4. принятие решения о включении лица в состав учредителей;
5. образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий, в т. ч. назначение и досрочное прекращение полномочий Директора;
6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
7. утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

8. принятие решений о создании Институтом юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Института;
9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
10. принятие решений о реорганизации и ликвидации Института и об утверждении ликвидационного баланса;
11. утверждение отчетов Директора;
12. принятие решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями.

Принятие решений по вопросам, указанным в пп. 1 – 10, относится к исключительной компетенции Собрания Учредителей.

Решения Собрания Учредителей принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

Единоличным исполнительным органом Института является Директор. Директор назначается Собранием Учредителей сроком на 3 (три) года. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Института и подотчетен Собранию Учредителей. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Собрания Учредителей.

Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Института:

- действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- заключает от имени Института договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- распоряжается имуществом Института в пределах своей компетенции;

- утверждает штатное расписание, должностные инструкции и другие локальные нормативные акты Института, образовательные программы и учебно-методические материалы;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Института;
- принимает на работу и увольняет работников Института, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Института;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Собрания Учредителей;
- представляет на утверждения Собрания Учредителей годовой отчет и баланс Института;
- осуществляет организацию и хранение документов, связанных с деятельностью Института;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Институте создается коллегиальный орган управления – Педагогический совет, членами которого являются все педагогические работники, заключившие с Институтом трудовые отношения, а также работники, привлеченные к педагогической деятельности на ином законном основании. Состав Педагогического совета утверждается решением Собрания Учредителей. Председателем педагогического совета является директор.

Срок полномочий Педагогического совета – 1 год.

Педагогический совет собирается не реже двух раз в год согласно годовому плану работы Института. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов педагогического совета.

Педагогический совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, при наличии на заседании не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка образовательных программ Института, проекта плана работы, проектов локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;
- определение направлений образовательной деятельности Института;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Института;
- рассмотрение вопросов осуществления текущего контроля качества знаний обучающихся и реализации образовательных программ Института;
- рекомендация к награждению отраслевыми и государственными наградами педагогических работников Института;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта.

Регламент работы Педагогического совета устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Института.

2. Реализация образовательных программ

В 2017 г. разработана и утверждена дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации «Основы работы по реализации права ребенка жить и воспитываться в семье». Образовательная деятельность по данной программе в 2017 г. не проводилась.

3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса

В распоряжении Института имеется на правах аренды офисное помещение площадью 150 кв. м, состоящее из 5 комнат. Зал, предназначенный для осуществления образовательной деятельности, оснащен необходимым оборудованием, мебелью, техническими средствами, аппаратурой, предназначенной для учебного процесса. В Институте имеется библиотека тематической литературы, насчитывающая более 200 книг.

4. Кадровое обеспечение учебного процесса

В 2017 г. к деятельности по реализации образовательной программы было запланировано привлечь в следующем году двоих работников на основании договоров гражданско-правового характера.

Характеристика работников, привлекаемых к образовательной деятельности

| ФИО | Основное образование | Дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации | Стаж педагогической деятельности |
|-------------------------------|---|--|----------------------------------|
| Байрамова Лариса Владимировна | Высшее. Башкирский государственный университет имени 40-летия Октября | Профессиональная переподготовка: Высшие курсы практических психологов широкого профиля при ФПК Башгоспедуниверситета; год окончания: 2000; специальность: практическая психология; квалификация: практический психолог | Более 20 лет |
| | преподаватель немецкого языка | Повышение квалификации: Институт интегративной семейной терапии; год окончания: 2017; програм- | |

| | | | |
|---------------------------|---|---|--------------|
| | | ма: «Теория и практика групповой системной психотерапии» | |
| Михина Варвара Михайловна | Высшее. Московский городской педагогический университет; год окончания: 2000; квалификация: учитель истории | Институт интегративной семейной терапии; год окончания: 2016; повышение квалификации по программе: «Системное семейное консультирование и семейная психотерапия (социально-психологическая помощь семье и ребенку)» | Более 10 лет |

5. Показатели деятельности АНО ДПО «ИРСУ» за 2017 г.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Количество |
|-------|--|-------------------|------------|
| 1 | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 0 |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% | 0 |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | человек/% | 0 |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | единиц | 0 |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 0 |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 0 |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | единиц | 1 |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | единиц | 1 |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц | 0 |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | 0 |

| | | | |
|--------|--|-----------|------|
| 1.7. | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % | 0 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% | 0 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников (в том числе работников, привлекаемых по договорам ГПХ) | человек/% | 1/50 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 0 |
| 1.10.1 | Высшая | человек/% | 0 |
| 1.10.2 | Первая | человек/% | 0 |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | лет | 45 |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | % | 0 |
| 2 | Научно-исследовательская деятельность | | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | Единиц | 0 |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц | 0 |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | тыс. руб. | 0 |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | 0 |

| | | | |
|-------|--|-----------|-------|
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % | 0 |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % | 0 |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | единиц | 0 |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | единиц | 0 |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | человек | 0 |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | чел./% | 0 |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц | 0 |
| 3 | Финансово-экономическая деятельность | | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 7 316 |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | - |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. | - |
| 4 | Инфраструктура | | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, всего: | кв. м. | 150 |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м. | 0 |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м. | 0 |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м. | 150 |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, всего | единиц | 220 |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | единиц | 0 |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % | 0 |
|-----|---|---|---|

6. Выводы

По итогам самообследования можно сделать вывод, что организационное и кадровое обеспечение образовательной деятельности в АНО ДПО «ИРСУ» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и уставу Института.

Состояние материально-технической базы соответствует требованиям, предъявляемым к современному образовательному учреждению. Вместе с тем, подлежит дальнейшему развитию материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение реализации обучения.